



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЩЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 1321
г. Щелково, Московская область

О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Щёлковского муниципального района

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и организации Федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в целях соблюдения антимонопольного законодательства, Администрация Щёлковского муниципального района постановляет:

1. Создать в Администрации Щёлковского муниципального района систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

2. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Щёлковского муниципального района согласно приложению (далее – Положение).

3. Назначить уполномоченным должностным лицом, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации

063538

Щёлковского муниципального района - первого заместителя Главы Администрации Щёлковского муниципального района Тамбову Наталью Владимировну.

4. Определить уполномоченным органом, ответственным за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района Управление по экономической политике Администрации Щёлковского муниципального района.

5. Возложить функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса на Рабочую группу по содействию развитию конкуренции в городском округе Щёлково.

6. Установить, что руководители органов Администрации Щёлковского муниципального района несут персональную ответственность за организацию работы по недопущению нарушения сотрудниками антимонопольного законодательства, контролю за соблюдением ими антимонопольного законодательства, полное и своевременное представление уполномоченному должностному лицу указанной информации в Положении.

7. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.



А.В. Валов

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Щёлковского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Щёлковского муниципального района (далее – Положение) разработано в целях организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Щёлковского муниципального района (далее – антимонопольный комплаенс) и определяет:

- порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении деятельности Администрацией Щёлковского муниципального района;

- порядок ознакомления сотрудников органов и структурных подразделений Администрации Щёлковского муниципального района с актом об организации антимонопольного комплаенса;

- меры, направленные на осуществление Администрацией Щёлковского муниципального района контроля за функционированием антимонопольного комплаенса;

- порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основы антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района, обязательные для руководителей органов и структурных подразделений Администрации Щёлковского муниципального района при выполнении своих функций в целях недопущения нарушений антимонопольного законодательства.

1.3. Настоящее Положение утверждается постановлением Администрации Щёлковского муниципального района.

2. Основные термины и определения

Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

"антимонопольное законодательство" - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе

Российской Федерации и состоящее из Федерального закона "О защите конкуренции", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

"уполномоченное должностное лицо" – должностное лицо Администрации Щёлковского муниципального района, осуществляющее контроль за исполнением в Администрации Щёлковского муниципального района антимонопольного комплаенса;

"уполномоченный орган" - уполномоченный орган Администрации Щёлковского муниципального района, осуществляющий внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Администрации Щёлковского муниципального района;

"коллегиальный орган" - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района;

"нарушение антимонопольного законодательства" - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в Администрации Щёлковского муниципального района;

"риски нарушения антимонопольного законодательства" - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

"доклад об антимонопольном комплаенсе" - документ, содержащий информацию об организации и функционировании в Администрации Щёлковского муниципального района антимонопольного комплаенса.

3. Уполномоченное должностное лицо, уполномоченный орган и коллегиальный орган

3.1. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции:

3.3.1. согласование проекта правового акта об антимонопольном комплаенсе, внесение в него изменений, иных внутренних документов, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

3.3.2. рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

3.3.3. осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

3.3.4. осуществляет информирование Главы Щёлковского муниципального района о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

3.3.5. иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.2. К компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

3.2.1. подготовка проекта акта об антимонопольном комплаенсе (внесение в него изменений);

3.2.2. выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3.2.3. информирование уполномоченного должностного лица о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

3.2.4 организация взаимодействия с органами Администрации Щёлковского муниципального района по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

3.2.5. иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.3. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района осуществляет коллегиальный орган.

3.4. К функциям коллегиального органа относится:

- рассмотрение и оценка мероприятий Администрации Щёлковского муниципального района в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе;

- осуществление иных функций, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом проводится:

4.1.1. анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации Щёлковского муниципального района за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

4.1.2. анализ нормативно-правовых актов Администрации Щёлковского муниципального района;

4.1.3. анализ проектов нормативно-правовых актов Администрации Щёлковского муниципального района;

4.1.4. мониторинг и анализ практики применения Администрацией Щёлковского муниципального района антимонопольного законодательства;

4.1.5. проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным органом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия:

4.2.1. осуществление сбора в органах Администрации Щёлковского муниципального района и структурных подразделениях сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

4.2.2. составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрацией Щёлковского муниципального района на недопущение повторения нарушения;

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным органом анализа нормативно-правовых актов Администрации Щёлковского муниципального района, затрагивающие конкуренцию, должны реализовываться следующие мероприятия:

4.3.1. размещение на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет в разделе «Экономика и финансы» во вкладке «Стандарт развития конкуренции» (далее – Официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативно-правовых актов Администрации Щёлковского муниципального района (далее - перечень актов) с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

4.3.2. размещение на Официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4.3.3. осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4.3.4. представление уполномоченному должностному лицу сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации Щёлковского муниципального района.

4.4. При проведении (не реже 1 раза в год) анализа проектов нормативных правовых актов, уполномоченным органом Администрации Щёлковского муниципального района реализуются следующие мероприятия:

4.4.1. размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

Органы Администрации Щёлковского муниципального района направляют уполномоченному органу информацию о проектах нормативно-правовых актов, затрагивающих конкуренцию.

4.4.2. размещение на Официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений от организаций и граждан, согласно приложению №1 к настоящему Положению.

В уведомлении указывается срок проведения сбора замечаний и предложений, а также способ направления участниками замечаний и предложений.

Срок проведения сбора замечаний и предложений определяется органом Администрации-разработчиком нормативно-правового акта, зависит от проекта нормативно-правового акта, от степени соответствия требованиям антимонопольного законодательства, и не может составлять менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта на Официальном сайте;

4.4.3. осуществление сбора и проведение оценки поступивших замечаний и предложений от организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации Щёлковского муниципального района уполномоченным органом реализуются следующие мероприятия:

4.5.1. осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации Щёлковского муниципального района;

4.5.2. подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 4.5.1. настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации Щёлковского муниципального района;

4.5.3. проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации Щёлковского муниципального района.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

4.6.1. отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Щёлковского муниципального района по развитию конкуренции;

4.6.2. выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

4.6.3. возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4.6.4. привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации;

4.7. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом должны разрабатываться (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Уполномоченный орган должен осуществлять мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности функционирования в Администрации Щёлковского муниципального района антимонопольного комплаенса

6.1. Не реже одного раза в год уполномоченный орган Администрации Щёлковского муниципального района проводит оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района.

6.2. При проведении оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района учитывается:

- количество принятых нормативно-правовых актов, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством;
- количество нормативно-правовых актов, в которых выявлены нарушения антимонопольного законодательства.

6.3. Информация об оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Обязанности сотрудников Администрации и органов Администрации Щёлковского муниципального района в рамках антимонопольного комплаенса

7.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Администрации и органов Администрации Щёлковского муниципального района обязаны неукоснительно соблюдать антимонопольное законодательство.

7.2. Органы Администрации Щёлковского муниципального района в части касающейся обязаны направлять уполномоченному органу информацию:

7.2.1. о имевших место нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), с указанием отдельно по каждому нарушению, краткое изложение сути нарушения, указание последствий

нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения;

7.2.2. о рисках нарушения антимонопольного законодательства;

7.2.3. о предложениях в отношении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

7.3. Указанная в п. 6.2. Положения информация предоставляется уполномоченному органу:

7.3.1. по запросу должностного лица или уполномоченного органа в срок, указанный в таком запросе;

7.3.2. при самостоятельном выявлении новых нарушений или рисков;

7.4. Руководители органов Администрации Щёлковского муниципального района несут персональную ответственность за организацию работы по недопущению нарушения антимонопольного законодательства, а также за своевременное предоставление сведений, указанных в п.7.2. данного Положения.

8. Доклад об антимонопольном комплаенсе

8.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе подготавливается уполномоченным органом, на основании информации органами Администрации и структурными подразделениями Администрации Щёлковского муниципального района.

8.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

8.2.1. информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией Щёлковского муниципального района антимонопольного законодательства;

8.2.2. информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией Щёлковского муниципального района антимонопольного законодательства;

8.2.3. информацию об оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Щёлковского муниципального района.

8.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе направляется на согласование уполномоченному должностному лицу.

8.4. После согласования уполномоченным должностным лицом доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в коллегиальный орган на утверждение (не реже одного раза в год).

8.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, подлежит размещению на официальном сайте Администрации Щёлковского муниципального района.

Приложение №1 к
постановлению Администрации
Щёлковского муниципального
района от _____ № _____
«О создании и организации
системы внутреннего
обеспечения соответствия
требованиям
антимонопольного
законодательства в
Администрации Щёлковского
муниципального района»

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о начале сбора замечаний и предложений по проекту**

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Настоящим _____ уведомляет о начале сбора замечаний
(наименование органа-разработчика)

и предложений по проекту нормативного правового акта, затрагивающего вопросы,
регулируемые антимонопольным законодательством

Наименование проекта:

Разработчик проекта:

(наименование органа-разработчика)

Сроки проведения сбора замечаний и предложений:

с _____ по _____
(дата начала публичных консультаций) (дата окончания публичных консультаций)

Способ направления ответов: направление по электронной почте на адрес:
_____ в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по
прилагаемой форме

Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки:

(ФИО, должность контактного лица, телефон, время работы)

Прилагаемые к уведомлению документы: _____

Комментарий: _____